愛光高等学校調査書記入要領（※所属する中学校の先生に渡してください）

1　全体の留意事項

(1)数字はアラビア数字を用いて、楷書で正確に記入する。

(2)記入事項のないときは、該当欄に右下がりの斜線を引く。

(3)※印の欄には何も記入しない。

2　調査書の記入について

(1)過年度卒業生については、卒業後の状況を「卒業後の経歴」に具体的に記入する。

(2)出欠の記録について

①生徒指導要録から転記する。ただし、卒業見込みの者の第３学年については、12 月末日現在で記入する。

②「欠席の理由」欄には、欠席・遅刻・早退等が多い場合、その主な理由や状況などを記入する。

なお、各学年で欠席日数が 10 日以上または連続して５日以上の場合は、その主な理由（病名等）を記入する。

③「健康の記録」欄には、既往症や、配慮すべき疾病及びその程度について、具体的に記入する。

(3)各教科の学習の記録

①観点別学習状況の評価

ア 第３学年の観点別学習状況の評価を記入する。

イ 卒業見込みの者については、第３学年における 12 月末までの学習状況を評価し、各教科の観点１～４（国語のみ１～５）ごとに A 及び C のみを記入する。（B は記入しなくてよい）

②評定

ア 第１～第３学年について、生徒指導要録の５段階評定をそのまま転記する。（選択教科は A～C の３段階）

イ 卒業見込みの者の第３学年の評定は、12 月末までの学習状況を総合して、５段階評定したものを記入する。（選択教科は A～C の３段階）

(4)総合的な学習の時間の記録

活動内容・評価等について記入する。

(5)特別活動の記録

内容ごとに○印を記入する。

事実及び所見欄には具体的事項を記入する。

(6)行動の記録

第３学年の行動の記録を記入する。

(7)諸活動の記録

学校内外のスポーツ活動、文化活動において、顕著な実績をあげた者について、具体的に記入する。

(8)総合所見

能力・適性・人物・学習の状況について、総合的にまとめて記入する。

※調査書の様式は本校ホームページ上に掲載しています。

※調査書は厳封の上、封筒に入れて志願者にお渡しください。

その他不明な点があれば、下記まで問い合わせてください。

愛光高等学校入試担当もしくは教務部

TEL 089-922-8980　FAX 089-926-4033